ORDENANZA N° 01 /2024

VISTO:

La necesidad de actualizar y unificar la legislación vigente que contempla el desmalezado y limpieza de terrenos baldíos y espacios públicos.

La Ley N° 10.208 de Política Ambiental de la Provincia de Córdoba.

Los problemas relacionados con la salud humana, contaminación visual y de seguridad pública que ocasiona la presencia de malezas en los sitios baldíos.-

La Ordenanza 05 /1984 sobre Desmalezado, que quedó desactualizada por la nueva realidad que nos atraviesa en la actualidad.-

Y CONSIDERANDO:

La necesidad de mantener las condiciones mínimas de seguridad, salubridad, conservación e higiene de los inmuebles baldíos o construidos dentro del ejido de Morrison.

Que es una obligación del ciudadano propietario, mantener en condiciones óptimas de limpieza y consecuente salubridad aquellos terrenos de los que es poseedor y/o propietario y que por ende, las personas que no cumplan con dicha disposición, deberán tener una sanción correspondiente a su falta.

Que los terrenos invadidos por malezas constituyen un refugio propicio para la proliferación de insectos y alimañas, causantes de diferentes tipos de enfermedades transmitidas a las personas.

Que el estado de abandono de terrenos baldíos, obras en construcción o edificios deshabitados, ocasiona molestias a los vecinos.

Que la presencia de pastizales y basura puede contribuir a que los baldíos sean utilizados como refugio de delincuentes, por lo tanto, la limpieza de los mismos colaboraría con dotar de una mayor seguridad a diferentes puntos de la localidad.

Que muchos predios baldíos suelen ser receptores de escombros, desechos de la construcción, además de ser utilizados como depósito de ramas, corte de pasto y basura en general lo que contribuye a poner en riesgo el medio ambiente y la salud de los vecinos del sector.

Que resulta importante que los propietarios de los inmuebles, conozcan cuáles son sus obligaciones, es decir, que los predios -posean o no construcciones- deben estar higienizados, desmalezados con el pasto corto, con la conservación de la vegetación -si la hubiere-, con un cerco perimetral que permita la visibilidad hacia el interior, asegurando la no intromisión de personas con diferentes fines.

Que es una facultad del Estado garantizar las condiciones de un ambiente sano, y ser agente de control.

Que la aplicación de multas a dicha infracción, aún no garantiza que el inmueble finalmente sea

Desmalezado por el propietario, por ello, la Municipalidad deberá ejecutar dichas tareas a costas del propietario.

Que se hace también necesario contar con un sistema ágil de notificaciones, intimaciones, que permitan una actuación rápida por parte del Estado, que evite daños a las personas en su seguridad e integridad física.

POR TODO ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA LOCALIDAD DE MORRISON SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

CAPÍTULO I

OBJETO Y SUJETOS RESPONSBALES

ARTÍCULO 1º.- Objeto. Se declara obligatorio dentro del Éjido Municipal de la localidad de Morrison, el deber de mantenimiento de todos los inmuebles sin edificación, con obras en construcción y/o inmuebles edificados; los cuales deberán cumplir con las siguientes reglas:

a) Estar permanentemente limpios y libres de malezas, basuras, residuos y todo tipo de elementos que signifiquen un riesgo para la salud pública y/o que puedan llegar a alterar la normal convivencia entre vecinos.

b) Estar libre de cosas, materiales, instalaciones u otros objetos que afecten la estética del lugar o constituyan un foco de infección, que puedan llegar a desarrollar enfermedades como leptospirosis, hantavirus, dengue, zika y fiebre chikunguña, entre otras.

c) En toda la zona urbana deben estar libres de la implantación de cultivos agrícolas y la utilización de cualquier clase de productos fitosanitarios.

ARTÍCULO 2º.- Sujetos responsables. Son sujetos obligados al cumplimiento de los deberes y obligaciones establecidas en la presente Ordenanza:

a) Quienes sean propietarios, usufructuarios y/o poseedores a título de dueño de los inmuebles ubicados en el Ejido Municipal de Morrison.

b) Quienes detenten, exploten, o ejerzan posesión o tenencia, cualquiera sea la causa de la ocupación, de los inmuebles ubicados en el Ejido Municipal de Morrison.

CAPITULO II

ALCANCES

ARTÍCULO 3º.- Alcance en Zona Urbana. El alcance de la presente Ordenanza se establece para la Zona Urbana de la siguiente manera:

a) **INMUEBLES:** Deben ser mantenidos de conformidad a lo establecido en el Artículo 1º de la presente Ordenanza, en la totalidad de su superficie.

b) **VEREDAS:** Deben ser mantenidos de conformidad a lo establecido en el Artículo 1º de la presente Ordenanza, en la totalidad de su superficie, de manera tal que garantice la transitabilidad de los peatones.

ARTÍCULO 4º.- Inmueble en estado irregular. Se considera “Inmueble en estado irregular” aquellos inmuebles y/o espacios públicos regulados en los Artículos 3º y 4º de la presente Ordenanza, en donde se constaten alguno de los siguientes casos:

a) Los pastos y malezas superen la altura máxima de treinta (30) centímetros.

b) Incumplimiento de las condiciones adecuadas de salubridad y limpieza.

c) Violación a las prohibiciones establecidas en la presente Ordenanza.

CAPITULO III

PROCEDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN

ARTÍCULO 5º.- Procedimiento. A los fines del cumplimiento de la presente Ordenanza y del ejercicio del Poder de Policía Municipal, se establece el procedimiento en el presente Capítulo.

ARTÍCULO 6º.- Acta de Constatación. Personal de seguridad ciudadana, confecciona el Acta correspondiente que corrobore la situación de “Inmueble en estado irregular”, detallando todas las infracciones allí detectadas.

El Acta de Constatación debe estar acompañada de una fotografía del inmueble o de un testigo que firme la misma.

Una vez confeccionada el Acta de Constatación, conforme lo establecido en el párrafo anterior, seguridad ciudadana dispondrá lo siguiente:

- a) Intimación para desmalezado y/o limpieza.
- b) Elevación al Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.

ARTÍCULO 7º.- Intimación para desmalezado y/o limpieza. Se dictará una Resolución intimando de manera conjunta, alternativa o independiente a los sujetos responsables, conforme el Artículo 2 de la presente Ordenanza, para que en un plazo máximo de tres (3) días corridos ejecute los trabajos.

Dicha intimación será publicada en el Boletín Oficial Municipal, a través de la Página Web del Municipio.

El vecino que ejecute las tareas dentro del plazo de la intimación, deberá informar fehacientemente al Municipio, haber realizado el desmalezado y/o limpieza.

Una vez que Seguridad Ciudadana corrobore la ejecución de los trabajos de desmalezado y/o limpieza realizados por el vecino, se archivarán las actuaciones.

Todo ello sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder, a través del procedimiento iniciado en el artículo siguiente.

ARTÍCULO 8º.- Elevación al Tribunal de Faltas. Se elevará el Acta de Constatación al Tribunal

Administrativo Municipal de Faltas, para que inicie el procedimiento de aplicación de las sanciones previstas en el capítulo VII de la presente Ordenanza.

CAPÍTULO IV

PROCEDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS Y TRABAJOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 9 Ejecución de trabajos a cargo del municipio. Vencido el plazo establecido en artículo 8º, sin que los sujetos responsables ejecuten los trabajos ordenados, Seguridad Ciudadana elevará las actuaciones al Jefe de Corralon, para que proceda a la realización de las tareas de limpieza y/o desmalezado, con personal municipal y/o terceros particulares.

Si el Municipio ejecuta el desmalezado y/o limpieza, debe dejar constancia fehaciente con la fecha de realización del trabajo.

ARTÍCULO 10.- Imposibilidad de acceso al inmueble. En caso de imposibilidad de acceso al inmueble, se seguirá el procedimiento previsto en el Capítulo VI de la presente Ordenanza.

CAPÍTULO V

PROCEDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y GOBIERNO

ARTÍCULO 11.- Gestión de cobro de los trabajos realizados. Realizados los trabajos previstos en el Artículo 10, el Jefe del Corralón, elevará las actuaciones a la Secretaría de Administración, para su inclusión en la base de datos del Municipio.

Los costos originados por estos trabajos, conforme la Ordenanza General Tarifaria vigente; están a cargo de los sujetos responsables según lo establece la presente Ordenanza; y serán incluidos en el primer cedulón posterior que se emita para el pago de la Tasa de Servicios a la Propiedad, o en un cedulón especial confeccionado a tal efecto.

ARTÍCULO 12.- Libre deuda. Toda solicitud de “Libre Deuda” de Tasa de Servicios a la Propiedad, debe comprender:

a) La inexistencia de deudas por trabajos de desmalezado y/o limpieza ejecutados por la Municipalidad en el inmueble, de conformidad a lo establecido en el Artículo 9.

b) La inexistencia de deudas por las multas establecidas en la presente Ordenanza, que fueren establecidas por el Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.

CAPÍTULO VI

SITUACIONES DE NECESIDAD Y URGENCIA

ARTÍCULO 13.- Declaración. En situaciones de necesidad y urgencia, que pueden llegar a afectar las condiciones de salubridad de la población, el Departamento Ejecutivo Municipal, dictará un Decreto estableciendo los sectores afectados y disponiendo la ejecución de los trabajos de desmalezado y/o limpieza por parte de la Municipalidad.

En caso de imposibilidad de acceso al inmueble, el Departamento Ejecutivo Municipal tramitará orden de allanamiento de acuerdo a la normativa vigente, para autorizar a los trabajadores municipales a ingresar con el fin de realizar los trabajos encomendados.

ARTÍCULO 14.- Auxilio de otras fuerzas. En todos los casos, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá solicitar la colaboración de la Fuerza Pública, la Justicia o de organismos provinciales y/o nacionales que considere.

ARTÍCULO 15.- Intimación. En los casos establecidos en el presente Capítulo, no será necesaria la intimación prevista en el Artículo 9° de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 16.- Gestión de cobro. En los casos previstos en el presente Capítulo, se realizará la gestión de cobro de los trabajos realizados de conformidad a lo normado en los artículos 11 y 12 de la presente Ordenanza.

CAPÍTULO VII

SANCIONES

ARTÍCULO 17.- Multas. En los casos constatados como “Inmueble en estado irregular”, de conformidad a lo establecido en la presente Ordenanza, el Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, sancionará a los sujetos responsables al pago de una multa, según la siguiente modalidad:

a) INMUEBLES:

1. PRIMERA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 50 (cincuenta) litros de nafta (95 octanos).

2. SEGUNDA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 100 (cien) litros de nafta (95 octanos).-

3. TERCERA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 200 (doscientos) litros de nafta (95 octanos).

4. MÁS DE TRES (3) INFRACCIONES: Multa equivalente en pesos a 500 (quinientos) litros de nafta (95 octanos RON).

b) VEREDAS, OCHAVAS, PUENTES Y/O ALCANTARILLAS, ACEQUIAS Y CANALES DE RIEGO:

1. PRIMERA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 25 (veinticinco) litros de nafta (95 octanos).-

2. SEGUNDA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 50 (cincuenta) litros de nafta (95 octanos).-

3. TERCERA INFRACCIÓN: Multa equivalente en pesos a 100 (cien) litros de nafta (95 octanos).-

4. MÁS DE TRES (3) INFRACCIONES: Multa equivalente en pesos a 150 (ciento cincuenta) litros de nafta (95 octanos).-

CAPÍTULO VIII

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTÍCULO 18.- Campañas informativas. El Departamento Ejecutivo Municipal debe realizar campañas informativas y de concientización anuales sobre los alcances de la presente Ordenanza.

Las mismas serán publicadas a través de medios de información masiva.

ARTÍCULO 19.- Denominaciones. Las denominaciones actuales “Seguridad Ciudadana”, “Jefe de Corralón” y “Secretaría de Administración y Gobierno”, se establecen de conformidad al organigrama vigente, pudiendo sufrir modificaciones de

acuerdo a otras Ordenanzas que en el futuro se dicten y que modifiquen la denominación y competencias de cada una.

ARTÍCULO 20.- Intimación pública. Intímase públicamente a los propietarios, usufructuarios y poseedores a título de dueño, tenedores o detentadores de inmuebles ubicados en el Ejido Municipal de Morrison, a cumplir en forma permanente con todo lo establecido en la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 21- Vigencia. La presente Ordenanza comenzará a regir desde el día de su promulgación y publicación en el boletín Informativo Municipal.

ARTÍCULO 22.- Elévese al Departamento Ejecutivo Municipal para su promulgación, publíquese y archívese.

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 29 días del mes de Enero del 2024.

Juan Manuel Marinzalda

Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 05 / 2023, del día 30 de Enero del año 2024

ORDENANZA N° 02/2024

VISTO:

La necesidad de dictar un instrumento legal, por la cual la Municipalidad de Morrison produzca la aprobación del proyecto que se adjunta a la presente.

Y CONSIDERANDO:

Que se encuentra disponible EL FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE GOBIERNOS LOCALES.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA

Art. 1º) APRUEBASE el Proyecto “**Pago a Proveedores**” que se incorpora como ANEXO I de esta Ordenanza. -

Art. 2º) FACULTASE, al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACION DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, un préstamo de hasta pesos **TRES MILLONES (\$ 3.000.000)** con destino a **Pago a Proveedores** que se aprueba por el Artículo 1º.

Art. 3º) FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, ceda al Fondo Permanente, de la coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de **Pesos Ochenta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres con Treinta y Tres Centavos (\$ 83.333,33)**, mensuales, durante el término máximo de treinta y seis meses (36) meses.

Art. 4º) El Departamento Ejecutivo deberá notificar formalmente a la Provincia de la cesión de la coparticipación, anoticiándola de que, en mérito a tal cesión, deberá mensualmente pagarse la suma cedida directamente al Fondo Permanente.

Art. 5º) FACULTASE al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio provenientes de otras fuentes que no sean la coparticipación en los impuestos provinciales.

Art. 6º) El Departamento Ejecutivo informará al Concejo Deliberante y al FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACION DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del proyecto aprobado en el artículo 1º y al mismo tiempo y ante los mismos organismos, rendirá cuenta documentada de la utilización de los fondos tomados.

Art. 7º) COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 29 días del mes de Enero del 2024.

Juan Manuel Marinzalda
Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 06 / 2023, del día 30 de Enero del año 2024

ORDENANZA N° 03/2024

VISTO:

El Convenio suscripto por el DEM con el Sr; Sergio Norberto Cancé, titular de “Sergio Cancé – Premoldeados de Hormigón” y “Metalúrgica Tatan”.

Y CONSIDERANDO:

Que La Empresa, oportunamente solicitó se le adjudique un lote de terreno dentro de la zona industrial y futura extensión de parque industrial, donde efectuar la relocalización de su empresa.

Que en virtud de lo dispuesto en Ordenanza 12/2012, la Municipalidad ofreció en donación, en las condiciones establecidas en la mentada norma, lotes de terrenos ubicados en el Parque industrial de Morrison. Hasta el presente lo allí dispuesto fue el criterio con el que se adjudicaron en donación lotes a diferentes empresas, destinados a la radicación y/o relocalización de las mismas.

Que la Municipalidad dispuso, previa declaración de utilidad pública, la adquisición de un lote de terreno que es parte del inmueble matrícula 288.209. Luego de los trámites previos, se inició por ante el Juzgado de Primera Instancia, Primera Nominación, CCC y F de la ciudad de Bell Ville, Secretaria nro. 2, los autos caratulados “Municipalidad de Morrison c/ Héctor Genga – Expropiación” (2028399). Tal proceso se encuentra en la última etapa, habiéndose reconocido el derecho de la Municipalidad y restando el pago de un saldo del precio.

Por todo ello, resulta procedente ratificar el convenio.

Además de ello, para su plena operatividad, resulta conveniente otorgar facultades expresas al DEM, a los afectos de suscribir la Escritura traslativa de dominio.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON,
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Artículo 1º.- RATIFIQUESE el Convenio suscripto por el DEM con el Sr; Sergio Norberto Cancé titular de “Sergio Cancé – Premoldeados de Hormigón” y “Metalúrgica Tatan”. Que forma parte como ANEXO I de la presente Ordenanza

Artículo 2º.- FACÚLTESE al DEM a impulsar y suscribir la documentación, pertinente y necesaria, para realizar la transferencia del dominio del inmueble a nombre de la Municipalidad de Morrison, mediate la escrituración.

Artículo 3º.- COMUNIQUESE, publíquese, dese al RM y Archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 29 días del mes de Enero del 2024.

Juan Manuel Marinzalda
Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 07 / 2023, del día 30 de Enero del año 2024

ORDENANZA N° 04/2024

VISTO:

Que la Universidad Nacional de Villa María concede Becas para alumnos cursando en sus facultades en el período año 2024.

Y CONSIDERANDO:

Que las mismas son otorgadas a alumnos luego de homologar, en este seno, la situación socio-económica de su grupo familiar a efectos de fundamentar y sustentar la cobertura económica necesaria para cursar las mismas, y que dichos Informes son realizados por la Lic. Ana Serafini, los que se adjuntan a la presente Ordenanza.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON,

SANCIONA CON FUERZA DE:

ORDENANZA

Artículo 1º: HOMOLÓGUESE la nómina de aspirantes a una (1) beca otorga según Convenio firmado con la Municipalidad dado el estudio socioeconómico elaborado por la Lic. Ana Serafini, correspondiente a:

TITULAR:

- Puechagut Milagros Anahí

DNI 42.637.328

Artículo 2º: Aválese la solicitud de ayuda requerida para cubrir sus gastos.

Artículo 3º: COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Dada en la Sala de Sesiones de la Municipalidad de Morrison, a los 01 día, del mes de marzo de 2024.

ROSA GOTTARDI

Vicepresidente I H.C.D.

Promulgada por Decreto N ° 08 de fecha, 05 de Marzo de dos mil veinticuatro, del Departamento Ejecutivo Municipal

O R D E N A N Z A N ° 05 / 2024

VISTO

Que se encuentra en ejecución el proyecto de obra denominado "Casa Propia", el cual se ejecuta por administración municipal y se conforma de 8 unidades habitacionales.

Que la construcción de las viviendas se efectúa en lotes terrenos de propiedad del municipio.

Y CONSIDERANDO.

Que la obra se encuentra en un avanzado estado de ejecución, estimando que para culminación restan cuatro meses de labor.

Que tales unidades habitacionales se están construyendo en ocho lotes de terreno; a saber

1) INSCRIPCION: Mat: 1686185 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114112, DESCRIPCION: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidós, al sud de la via férrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 112

y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "12" con una dirección Nor-oeste, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 12-13 de 10,00 m; a partir de 13, con un ángulo interno de 90°00', lado 13-20 de 27,50 m; a partir de 20, con un ángulo interno de 90°00', lado 23-20 de 10,00 m; a partir de 23, con un ángulo interno de 90°00', lado 12-23 de 27,50 m; encerrando una superficie de 275,00 m². Y linda: lado 12-13 con Bv. Sarmiento; lado 13-20 con parcelas 113,114 y 115 del este mismo plano; lado 23-20 con parcela 101 de éste mismo plano; y lado 12-23 con parcelas 111 de este mismo plano.

2) INSCRIPCION: Mat: 1686189 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114116, DESCRIPCION: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidós, al sud de la vía férrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 116 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "16" con una dirección Nor-este, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 16-17 de 11,00 m; a partir de 17, con un ángulo interno de 90°00', lado 17-18 de 22,00 m; a partir de 18, con un ángulo interno de 90°00', lado 18-19 de 11,00 m; a partir de 19, con un ángulo interno de 90°00', lado 16-19 de 22,00 m; encerrando una superficie de 242,00 m². Y linda: lado 16-17 con calle 12 de Octubre; lado 17-18 con parcela 100 del este mismo plano; lado 18-19 con parcela 101 de éste mismo plano; y lado 16-19 con parcela 115 de este mismo plano.

3) INSCRIPCION: Mat: 1686173 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114100, DESCRIPCION: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidos, al

sud de la vía férrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 100 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "A" con una dirección Sud-este, con un ángulo en dicho vértice de $90^{\circ}00'$, lado A-1 de 22,00 m; a partir de 1, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 1-18 de 11,00 m; a partir de 18, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 17-18 de 22,00 m; a partir de 17, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 17-A de 11,00 m; encerrando una superficie de 242,00 m². Y linda: lado A-1 con Pasaje 3 de Febrero; lado 1-18 con parcela 101 de éste mismo plano; lado 17-18 con parcela 116 de éste mismo plano; y lado 17-A con calle 12 de Octubre.

4) INSCRIPCIÓN: Mat: 1686186 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114113, DESCRIPCIÓN: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidós, al sud de la vía férrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 113 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "D" con una dirección Nor-este, con un ángulo en dicho vértice de $90^{\circ}00'$, lado D-14 de 11,00 m; a partir de 14, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 14-22 de 22,00 m; a partir de 22, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 22-13 de 11,00 m; a partir de 13, con un ángulo interno de $90^{\circ}00'$, lado 13-D de 22,00 m; encerrando una superficie de 242,00 m². Y linda: lado D-14 con calle 12 de Octubre; lado 14-22 con parcela 114 del este mismo plano; lado 22-13 con parcela 112 de éste mismo plano; y lado 13-D con Bv. Sarmiento.

5) INSCRIPCIÓN: Mat: 1686187 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114114, DESCRIPCIÓN: Inmueble ubicado en Departamento

Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidós, al sud de la via férrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 114 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "14" con una dirección Nor-este, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 14-15 de 11,00 m; a partir de 15, con un ángulo interno de 90°00', lado 15-21 de 22,00 m; a partir de 21, con un ángulo interno de 90°00', lado 21-22 de 11,00 m; a partir de 22, con un ángulo interno de 90°00', lado 14-22 de 22,00 m; encerrando una superficie de 242,00 m². Y linda: lado 14-15 con calle 12 de Octubre; lado 15-21 con parcela 115 del este mismo plano; lado 21-22 con parcela 112 de éste mismo plano; y lado 14-22 con parcela 113 de este mismo plano.

6) INSCRIPCION: Mat: 1686174 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114101, DESCRIPCION: Parcela ubicada en departamento UNION, pedanía BELL VILLE, municipio MORRISON, calle y número BV. Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidós, al sud de la via ferrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 101 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "1" con una dirección Sud-este, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 1-2 de 10,00 m; a partir de 2, con un ángulo interno de 90°00', lado 2-23 de 27,50 m; a partir de 23, con un ángulo interno de 90°00', lado 23-20 de 10,00 m; a partir de 20, con un ángulo interno de 90°00', lado 20-1 de 27,50 m; encerrando una superficie de 275,00 m². Y linda: lado 1-2 con Pasaje 3 de Febrero; lado 2-23 con parcela 102 de éste mismo plano; lado 23-20 con parcela 112 de éste mismo plano; y lado 20-1 con parcelas 115, 116 y 100 de este mismo plano.

7) INSCRIPCION: Mat: 1686184 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114111, DESCRIPCION: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidos, al sud de la via ferrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 111 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "11" con una dirección Nor-oeste, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 11-12 de 10,00 m; a partir de 12, con un ángulo interno de 90°00', lado 12-23 de 27,50 m; a partir de 23, con un ángulo interno de 90°00', lado 24-23 de 10,00 m; a partir de 24, con un ángulo interno de 90°00', lado 11-24 de 27,50 m; encerrando una superficie de 275,00 m². Y linda: lado 11-12 con Bv. Sarmiento; lado 12-23 con parcela 112 del este mismo plano; lado 24-23 con parcela 102 de éste mismo plano; y lado 11-24 con parcelas 110 de este mismo plano.

8) INSCRIPCION: Mat: 1686175 Rep: 0 PH: 00000, NOMENCLATURA: 3603230101114102, DESCRIPCION: Inmueble ubicado en Departamento Unión, Pedanía Bell Ville, lugar parte de la quinta veintidos, al sud de la via ferrea del pueblo Morrison, designado como LOTE 102 y responde a la siguiente descripción: Partiendo del vértice "2" con una dirección Sud-este, con un ángulo en dicho vértice de 90°00', lado 2-3 de 10,00 m; a partir de 3, con un ángulo interno de 90°00', lado 3-24 de 27,50 m; a partir de 24, con un ángulo interno de 90°00', lado 24-23 de 10,00 m; a partir de 23, con un ángulo interno de 90°00', lado 2-23 de 27,50 m; encerrando una superficie de 275,00 m². Y linda: lado 2-3 con Pasaje 3 de Febrero; lado 3-24 con parcela 103 de éste mismo plano; lado 24-23 con parcela 111 de éste mismo plano; y lado 2-23 con parcela 101 de este mismo plano.

Que debido a las contingencias económicas y políticas, por las que atraviesa el país, en especial la interrupción de la remisión de fondos por parte del Estado Nacional, el avance de la obra se encuentra suspendido y sin fecha precisa para la reanudación del mismo.

Que en lo últimos meses la obra se ha visto afectada por actos de vandalismo y robo de materiales.

Que conforme el estado de avance de obra y las necesidades habitacionales de la población, es necesario encontrar medios de financiamiento para la conclusión de la obra; así como también resulta conveniente avanzar en la adjudicación de tales unidades.

Que resultaran destinatarios beneficiados con la adjudicación de las unidades habitacionales, aquellas personas que se encuentren inscritas en el Registro único de inscripción permanente para vivienda - RUIP -, que el municipio mantiene actualizado a la fecha.

Que en el proyecto de marras, "Programa Casa Propia", los beneficiarios deberán abonar, tanto la obra ejecutada (unidad habitacional) como así también el terreno sobre el cual se construye.

Que fueron efectuadas consultas en el sector privado, a los fines de determinar el valor de los lotes de terreno. Teniendo en cuenta los importes informados para la comercialización particular de los mismos, y teniendo en consideración los fines sociales que reviste el proyecto, e unificando el valor, a los únicos fines del presente proyecto, resulta adecuado fijar el

mismo en la suma de pesos cuatro millones (\$ 4.000.000); los que deberán ser pagados en una única cuota de contado, o la de pesos cuatro millones quinientos mil (\$ 4.500.000) a pagar en tres cuotas (0/30/60). Teniendo en consideración el actual contexto inflacionario, queda el DEM habilitado para ajustar el mismo, si lo considera conveniente, tomando como referencia el incremento que registre la bolsa de cemento.

Que así mismo, resulta necesario establecer el precio de la unidad habitacional. En la labor corresponde tener en consideración los valores de ejecución de la obra (que constan en actuaciones administrativas específicas), el ajuste de tales valores a la actualidad y el fin específico de las mismas; así como también los valores aplicados en anteriores obras de similares características.

Que además de ello, también se deberá establecer una forma de pago de la vivienda, que resulte accesible al perfil económico de los beneficiarios mencionado ut supra. Del análisis de los extremos mencionados resulta una alternativa válida o razonable la de finar el valor de la vivienda en el equivalente en pesos a la cantidad de tres mil seiscientas (3.600) bolsas de cemento, a pagar en trescientas sesenta cuotas, con vencimientos mensuales (treinta años), sin intereses, resultando así una cuota mensual equivalente a la cantidad de diez (10) bolsas de cemento.

Que el DEM deberá reglamentar y dictar los actos administrativos necesarios para tornar operativo lo dispuesto en la presente Ordenanza.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON,

SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

Artículo 1º.- Establecer el valor de las unidades habitacionales, construidas en el marco del programa "Casa Propia", (Ordenanzas 23/2022) en una suma de pesos equivalente al costo de tres mil seiscientas (3.600) bolsas de cemento, fijando como forma de pago trescientas sesenta (360) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas, equivalente en pesos a diez (10) bolsas de cemento.

Artículo 2º.- Establecer el valor de cada uno de los ocho (8) lotes de terreno mencionados en los considerandos del presente, en la cantidad de pesos cuatro millones (\$ 4.000.000); los que deberán ser pagados en una única cuota de contado, o la de pesos cuatro millones quinientos mil (\$ 4.500.000) a pagar en tres cuotas (0/30/60).

Artículo 3º.- Oportunamente, convocar a interesados inscriptos en Registro único de inscripción permanente para vivienda - RUIP -a formular propuesta de compra de los lotes de terrenos mencionados en artículo anterior; en las condiciones que resultan de la presente Ordenanza y la reglamentación que efectúe el DEM. Los fondos ingresados por la venta de los terrenos se imputarán a la partida de ingreso: 1.2.2.05.6 – 17 Viviendas – Programa Casa Propia. Habitat

Artículo 4º.- La compra del terreno, importará la adjudicación de la unidad habitacional que se encuentra en construcción en el lote.

Artículo 5°.- En ocasión de la firma del contrato de compraventa del lote de terreno, se procederá a suscribir la documentación en la cual conste la adjudicación de la unidad habitacional, la obligación por parte del municipio a concluir y entregar la misma dentro de un plazo no mayor a seis meses, y la obligación del comprador de abonar el precio en los valores y forma de pago establecido en artículo 1° del presente. Al efectuarse la escritura de transferencia de dominio del inmueble, se gravará con derecho real de hipoteca el mismo, a favor del municipio, por el precio de la obra, con mas accesorios.

Artículo 6°.- Será facultad del DEM, reglamentar las condiciones de aplicación e instrumentación del proceso de convocatoria, adjudicación y venta que resultan del presente.

Artículo 7°.- COMUNIQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 11 días del mes de Marzo del 2024.

Juan Manuel Marinzalda

Presidente H.C.D.

ORDENANZA 06 /2024

VISTO

Lo establecido en la Ley Provincial N° 10.031, mediante La cual se crea el Régimen de Provisión del Boleto Educativo Gratuito para ser utilizado en el transporte de pasajeros urbanos, suburbanos e interurbanos de jurisdicción provincial, en particular a lo prescripto en el Art. 8 del Decreto N° 2596/11 que corre como Anexo Único al mencionado instrumento legal.

Y CONSIDERANDO

Lo establecido en la Reglamentación vigente, que las Municipalidades deberán adherir al Programa, firmando el Convenio de Adhesión con la Secretaria de Transporte, “ad referéndum” del Concejo Deliberante.

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON

SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

Art. 1° RATIFIQUESE el Convenio de Adhesión firmado por el Intendente Municipal Sr GUSTAVO ANTONIO REITANO, con la SECRETARIA DE TRANSPORTE DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, representada por el Señor Secretario de Transporte *Lic. Juan Marcelo Rodio Ramírez*, con fecha 20 de febrero de 2024.

Art. 2° Comuníquese, entréguese copia certificada a la SECRETARIA DE TRANSPORTE DE LA PROVINCIA DE CORDOBA y Archívese.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison, a 11 días del mes de Marzo de 2024

Juan Manuel Marinzalda

Presidente C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 11 / 2024, del día 13 de Marzo del año 2024

ORDENANZA N° 07 /2024

Y VISTOS:

La Ley Provincial N° 10.954 (BOE 21.12.2023) promulgada por Dec. N° 2415/23, de fecha 21.12.2023.-

Y CONSIDERANDO:

Que, es una cuestión de público conocimiento y una de las principales preocupaciones de la sociedad en su conjunto y de las instituciones a cargo de la seguridad pública, el constante crecimiento de situaciones de conflictividad vecinal, de hechos contravencionales que violan las disposiciones locales y, más grave aún, la ocurrencia de delitos de diversa índole que, lamentablemente a diario, suceden en la generalidad de nuestro País (salvo muy pocas y honrosas excepciones), sean estos últimos de consecuencias menores, sean -por el contrario- casos con un mayor nivel de organización, de mayor complejidad y con un amplio efecto propagador de daño social.-

Que, frente a esta grave problemática, el Gobierno de la Provincia de Córdoba ha elaborado *-en conjunto con las Autoridades competentes en materia de seguridad pública-* un plexo normativo que, a través de la Legislatura de Córdoba, se ha convertido en la Ley Provincial N° 10.954, ya vigente. Así, dicha ley crea el “Sistema Integrado de Seguridad Pública y Seguridad Ciudadana de la Provincia de Córdoba”, que tiene como objetivo principal general el “...*diseño participativo y la gestión asociada de las políticas públicas de prevención y lucha contra las violencias, las contravenciones y el delito, de promoción de la paz y la tranquilidad social...*” (art. 1°).-

Que, esta ley implica un nuevo paradigma en política de seguridad pública, ya que incorpora la participación de distintos estamentos de gobierno en el ataque a la problemática de la inseguridad en sus distintas facetas. Así, participan en la ejecución de esta nueva política de seguridad, naturalmente, el Poder Ejecutivo Provincial, el Poder Judicial de la Provincia, el Ministerio Público Fiscal y las Fuerzas Provinciales de Seguridad, como así también participan los Municipios y Comunas y otros entes u organizaciones, tales como el Instituto de Planificación y Formación para la Seguridad y Convivencia, las recientemente creadas Guardias

Locales de Prevención y Convivencia Ciudadana (GLP), los Consejos Departamentales, Municipales y Barriales de Prevención y Convivencia (Ley N° 9235), el Observatorio de Seguridad y Convivencia y, finalmente, las empresas privadas prestadoras de seguridad, propiciando también la participación de las personas humanas destinatarias de las políticas de seguridad pública y seguridad ciudadana, en particular, de los referentes de los sectores empresariales y de las organizaciones de la sociedad civil-

Que, en lo que hace ya, específicamente, a lo que atañe a los Municipios y Comunas, la ley los faculta a adherir a dichas disposiciones, permitiéndoles constituir, sobre esa base normativa, sus respectivas Guardias Locales de Prevención y Convivencia, dándoles a éstas como misión esencial el “...contribuir al desarrollo del capital social de cada municipio o comuna, colaborando en el marco de sus funciones en la prevención de violencias, contravenciones y delitos como auxiliar de la Policía...” (art. 19). Concretamente, dichos funcionarios tendrán, a tenor del art. 20 de la ley referida entre otras funciones, la de disuadir, prevenir y hacer cesar la comisión de todo tipo de faltas, infracciones o contravenciones y auxiliar a la Policía de la Provincia frente a estas situaciones ilegales, coadyuvar al mantenimiento del orden público y la tranquilidad entre los vecinos, auxiliar a los organismos competentes en la gestión de riesgo climático, catástrofes y protección civil, etc. Asimismo, se regulan las prohibiciones que le caben a estos funcionarios en el art. 21.-

Que, por otra parte, es indudable que la adhesión a esta ley por el Municipio o Comuna requerirá de una asistencia técnica, tecnológica y formativa del parte del Gobierno Provincial, cosa que también se encuentra prevista. Así el Poder Ejecutivo Provincial puede proveer a los Municipios y Comunas de vehículos equipados para tareas de vigilancia y patrullaje, armamento “menos letal” para el uso de los Agentes Locales de Prevención y Convivencia y asistencia técnica para la elaboración de sistemas locales de prevención y convivencia (art. 23). En el aspecto organizativo, es el propio Municipio o Comuna quien constituye su propia Guardia Local de Prevención y Convivencia y designa al funcionario a cargo, todos dependiente directamente de cada Estado local. Por su parte, los programas de formación de los agentes de estas Guardias Locales son propuestos, controlados y evaluados por el Instituto de Planificación y formación para la Seguridad y Convivencia creado en el art. 10 de la ley. Importante es destacar en este orden que dichas Guardias podrán usar armas “menos letales” en el ejercicio de sus tareas, conforme criterios de oportunidad y conveniencia fijados por el Ministerio de Seguridad o el organismo que lo remplace en sus competencias, quien también reglamentará y determinará los elementos incluidos en el concepto de armas “menos letales” y los protocolos de actuación (arts. 26 y 27).-

Que, anteriormente, dijimos que el sector privado también se encuentra incorporado a este nuevo sistema de seguridad. Es por ello que las empresas prestadoras de servicios de seguridad

privada serán propuestas, controladas y evaluadas por el Instituto de Planificación y Formación para la Seguridad y Convivencia, pudiendo ser contratadas sus servicios por el sector público, las empresas privadas y organizaciones de la sociedad civil conforme a los artículos 37 y 38 de la ley; Que, también es importante destacar que se incorpora, como un medio preventivo y/o probatorio de posibles acciones contra el orden o la seguridad, los dispositivos de video vigilancia que pudieren operar los prestadores de servicios de seguridad privada y los establecimientos privados que desarrollen actividades económicas instalados en espacios privados de acceso público, o en establecimientos privados que capten imágenes y/o sonidos del espacio o lugares públicos, cuyo contenido almacenado en sus sistemas deberán ser puestos a disposición de la Autoridad de acuerdo a lo que se disponga por vía reglamentaria.-

Que, es atribución del Honorable Concejo Deliberante el “...sancionar Ordenanzas Municipales que se refieran a las atribuciones conferidas por la Constitución Provincial a los municipios en su Art. 186...”. Y, por su parte, dicho artículo, en lo pertinente, establece que es competencia material del Municipio: “...1. Gobernar y administrar los intereses públicos locales dirigidos al bien común...” y “...14. Ejercer cualquier otra función o atribución de interés municipal que no esté prohibida por la Constitución y no sea incompatible con las funciones de los Poderes del Estado...”, todo ello conc. con art. 30 incs. 1º y 3º, Ley 8102 y modif.;

Por ello:

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE MORRISON,
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA:**

Artículo 1º: ADHIÉRASE la Municipalidad de Morrison a la Ley Provincial N° 10.954 (BOE 21.12.2023) promulgada por Dec. N° 2415/23, de fecha 21.12.2023, en cuanto sus disposiciones sean de aplicación en el Municipio conforme su marco de competencia territorial y material y sin perjuicio de las facultades legales propias y reglamentarias que a éste le corresponden en virtud del principio de la autonomía municipal y los poderes reservados de gobierno (arts. 180, 185 y 186 conc. art. Ley N° 8102 y modif.).-

Artículo 2: FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo Municipal a suscribir todos los acuerdos necesarios con el Superior Gobierno de la Provincia de Córdoba y demás Órganos establecidos en la Ley Provincial N° 10.954 y a dictar los actos administrativos correspondientes a efectos de la aplicación en esta localidad de dicha normativa.-

ARTÍCULO 3º: Protocolícese, Publíquese, dése al Registro Municipal y, oportunamente, Archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 11 días del mes de Marzo del 2024.

Juan Manuel Marinzalda

Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 12 / 2024, del día 13 de Marzo del año 2024

ORDENANZA N° 08 /2024

VISTO:

El incremento salarial solicitado por el Sindicato de Empleados Municipales y la Ordenanza N° 36/2023

Y CONSIDERANDO:

Que, en el mes de Diciembre 2023 se otorgo un Bono de \$ 66.700.

Que, en su Artículo N° 2 de la Ordenanza nombrada en los vistos, establecía incorporar el bono al Básico de las categorías 1 a 24 de la Planta de personal Permanente y jornales vigentes al 01/01/2024.

Que, lo que se pagó por dicho bono en el mes de Diciembre 2023 equivale a un 30% del sueldo de categoría I.

Que, aplicando de manera adecuada lo convenido con el Sindicato y que fuera objeto de debate en este H.C.D., en el mes de Febrero 2024, se debía incorporar un 30% a los básicos de las categorías 1 a 24 de la Planta de Personal Permanente y Jornales vigentes al 01/01/2024 y no el importe del bono directamente al básico.

Que por tal motivo, implicando un reconocimiento de derecho laboral, se dispone sancionar la presente Ordenanza, estableciendo los haberes del personal de planta permanente y contratados, en los términos aquí establecidos.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON,
SANCIONA CON FUERZA DE**

O R D E N A N Z A

Artículo 1º.- Determínese la escala salarial de las categorías 1 a 24 de la Planta de Personal Permanente y Jornales vigentes al 01/02/2024, conformando la Escala Salarial del mes de Febrero de 2024 y se resulta aplicable con efecto retroactivo. La misma, como **ANEXO I**, pasa a formar parte de la presente ordenanza.

Artículo 2º.- Comuníquese, Publíquese, dese al R.M y archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 25 días del mes de Marzo del 2024.

Juan Manuel Marinzalda

Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 14 / 2024, del día 26 de Marzo del año 2024

ORDENANZA N° 09/2024

VISTO:

El ajuste salarial otorgado al personal municipal de planta y la Ordenanza 37/2023

Y CONSIDERANDO:

Que, en el mes de Diciembre 2023 se otorgo un Bono de \$ 66.700.

Que, en su Artículo N° 2 de la Ordenanza nombrada en los vistos, establecía incorporar el bono al Básico de las categorías 1 a 24 de la Planta de personal Permanente y jornales vigentes al 01/01/2024.

Que, lo que se pagó por dicho bono en el mes de Diciembre 2023 equivale a un 30% del sueldo de categoría I.

Que, aplicando de manera adecuada lo convenido con el Sindicato y que fuera objeto de debate en este H.C.D., en el mes de Febrero 2024, se debía incorporar un 30% a los básicos de las categorías 1 a 24 de la Planta de Personal Permanente y Jornales vigentes al 01/01/2024 y no el importe del bono directamente al básico.

Que por tal motivo, implicando un reconocimiento de derecho laboral, se dispone sancionar la presente Ordenanza, estableciendo los haberes del personal de planta permanente y contratados, en los términos aquí establecidos.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON, SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

Artículo 1º.- FIJANSE los valores de los sueldos de funcionarios, para el periodo Febrero 2024

CARGO	REMUNERACIONES
	FEBRERO 2024
Intendente	\$ 1.430.823,50
Secretario de Gobierno	\$ 947.722,98
Jefe de Taller	\$ 593.701,62
Jefe de Corralón	\$ 450.691,08
Secretario de Deportes	\$ 206.738,84

Artículo 2°.- Comuníquese, publíquese, dese al R.M y archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 25 días del mes de Marzo del 2024.

Juan Manuel Marinzalda
Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 15 / 2024, del día 26 de Marzo del año 2024

ORDENANZA N° 10 /2024

VISTO:

El incremento salarial solicitado por el Sindicato de Empleados Municipales.

Y CONSIDERANDO:

Que, dados los incrementos producidos en los precios de productos y servicios en general y de los artículos que conforman la canasta familiar en especial, es necesario ajustar en similar medida las remuneraciones de los agentes municipales.

Que, como resultado de análisis presupuestarios, y deliberaciones con el SUOEM Bell Ville, el DEM propone, en acuerdo con el mencionado gremio, el siguiente ajuste:

1. Incremento del 35% acumulativo a partir de las remuneraciones del mes de Marzo 2024

Que este incremento propuesto se encuentra sujeto a la aprobación de éste Concejo Deliberante, que no presenta objeción a lo acordado.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE MORRISON,

SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

Artículo 1º.- ADICIONESE un 35 % a los básicos de las categorías 1 a 24 de la Planta de Personal Permanente y Jornales vigentes al 01/02/2024, conformando la Escala Salarial del mes de Marzo de 2024, la que como **ANEXO I**, pasa a formar parte de la presente ordenanza.

Artículo 2º.- Comuníquese, Publíquese, dese al R.M y archívese.-

Dada en la Sala del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Morrison a 25 días del mes de Marzo del 2024.

Juan Manuel Marinzalda

Presidente H.C.D.

Promulgada por Decreto del D.E.M. N° 16 / 2024, del día 26 de Marzo del año 2024